



Subsidiereglement Jeugdportfonds 2011 Vlaamse Schermbond

Met de steun van de Vlaamse overheid

1. Inleiding

Dit project heeft als doel de kwaliteit van de jeugdwerking binnen de clubs te optimaliseren. Onder "jeugd" wordt verstaan jongeren t.e.m. laatste jaar cadet.

Er wordt een jeugdportfonds opgericht (met financiële inbreng van Bloso + eigen inbreng van de VSB). Het totale bedrag van het jeugdportfonds wordt onder de vorm van subsidies verdeeld onder de deelnemende clubs. De toelage aan de club is afhankelijk van het aantal jeugdleden en de kwaliteit van de jeugdwerking.

De criteria die een waardemeter zijn voor een kwalitatieve werking, worden via een puntensysteem gequoteerd en aan de hand van de bekomen punten wordt het subsidiëringbedrag bepaald. De club mag het bekomen bedrag enkel besteden aan haar jeugdwerking en de onkosten die hiervoor in aanmerking komen, worden in een limitatieve lijst opgenomen in het subsidiereglement.

2. Procedure subsidiedossier - aanvraag

Elke aangesloten club krijgt de documenten voor de aanvraag tot subsidiëring opgestuurd. Naast het invullen van de documenten dient de club bijlagen toe te voegen ter verduidelijking van de clubwerking voor het komende kalenderjaar (van 1 januari tot 31 december 2011).

De aanvragen tot subsidiëring moeten de VSB uiterlijk op 20 februari 2011 bereiken.

Een aanvraag is pas ontvankelijk, als aan alle voorwaarden (zie onder) wordt voldaan.

Op basis van het aanvraagdossier wordt een puntenraming opgemaakt en het totale budget van het jeugdportfonds wordt door de som van de puntenramingen van de deelnemende clubs gedeeld. Zo bekomt men de geraamde waarde van 1 punt. Aan de hand hiervan wordt het geraamde subsidiebedrag van elke club berekend. Dit bedrag wordt in eind maart 2011 kenbaar gemaakt en half april 2011 wordt 30% van het subsidiebedrag aan de clubs overgemaakt. In oktober wordt (na herberekening van de puntenwaarde) nog 50% van het fonds toegewezen en de overige 20% volgen na afsluiting van het activiteitenjaar (na controle en berekening van de effectieve waarde van 1 punt).

Als onjuiste gegevens worden verstrekt in het subsidiedossier, kan dit een reden zijn voor uitsluiting van subsidiëring voor het werkingsjaar waarvoor de subsidieaanvraag wordt ingediend. Reeds



uitbetaalde subsidies kunnen worden teruggevorderd. Bovendien kan een club worden uitgesloten van verdere subsidiering.

Door het indienen van een subsidiedossier verklaren de clubs dat ze de subsidies zullen aanwenden ter financiering van de jeugdwerking van de club.

3. Voordelen voor de club:

- Financiële hulp die kan dienen voor:
 - o Terugbetaling van het inschrijvingsgeld voor specifieke opleidingen en bijscholingen inzake jeugdsport
 - o Bezoldiging trainers voor de lessen die kaderen in het jeugdsportproject (voor maximaal de helft van het subsidiebedrag)
 - o Huur sportzaal voor de lessen die kaderen in het jeugdsportproject (voor maximaal 30% van het subsidiebedrag)
 - o Financiële steun voor aankoop van promotiemateriaal kaderend in het jeugdsportproject (voor maximaal 30% van het subsidiebedrag)
 - o Financiële steun voor aankoop van didactisch en sporttechnisch materiaal kaderend binnen de visie van het jeugdsportproject (D.w.z. met het oog op het ontwikkelen of testen van de algemene bewegingsvaardigheden of om te initiëren op 3 wapens. Bij twijfel vraagt de club best hiervoor op voorhand de goedkeuring aan de VSB)
 - o Financiële steun voor verplaatsingskosten (van trainer en/of scheidsrechter) van jeugdleden op wedstrijden, ontmoetingen.
 - o Terugbetaling kosten voor organisatie van wedstrijden, gericht op jeugd en opgenomen in de VSB-kalender. De kosten voor de huur van de zaal, huur lopers, bezoldiging scheidsrechters en Technische Directie komen hiervoor in aanmerking.

- Knowhow van de federatie betreffende organiseren van promotieactiviteiten, oefenstof, ...
- Begeleiding bij opmaak promotieplan en/of beleidsplan rond jeugdwerking
- Promotie van de geplande activiteiten in het kader van het jeugdsportproject (via website, nieuwsbrief of tijdschrift)
- Evaluatie van de clubwerking met tips ter optimalisatie van de werking
- Hulp bij het opzetten van een lokaal netwerk (samenwerkingsverbanden).



4. Voorwaarden

- Enkel volledige subsidiedossiers (=ingevuld, met de nodige bewijsstukken én ondertekend) die binnen de gestelde termijn worden ingediend, komen in aanmerking voor uitbetaling.
- Ondertekenen van de Panathlon-verklaring. De Panathlon-verklaring legt heldere gedragsregels vast bij het nastreven van de positieve waarden in de jeugdsport.
- Subsidies kunnen enkel worden gestort op een bankrekening, op naam van de club voor wie de subsidies zijn bedoeld.
- Minstens één bestuurslid of clubtrainer neemt in de loop van het jaar deel aan een bijscholing.
- Trainers: Er is minstens één trainer bereid om mee te werken aan het jeugdproject EN bereid om zich hiertoe bij te scholen. De bijscholingen worden georganiseerd door de VSB. Indien in de club geen enkele trainer in het bezit is van een trainersdiploma, dient minstens één trainer de trainersopleiding én bijscholing te volgen.
- Aantal jeugdleden: De club heeft minstens 10 jongeren tussen 6 en 14 jaar die reeds 1 jaar of langer zijn aangesloten bij de VSB OF de club is bereid om in 2011 promotieactiviteiten te organiseren voor de betreffende doelgroep.
- Clubbestuur: het clubbestuur verbindt er zich toe om mee te werken aan het jeugdsportproject en duidt 1 verantwoordelijke aan die fungeert als contactpersoon. Onderstaande documenten worden tijdig aan de VSB bezorgd:
 - o Uiterlijk tegen 20/02/2011: De clubgegevens en een voorlopige planning van de activiteiten in 2011, dienen te worden ingevuld in het invuldocument. Waar nodig worden bewijsstukken toegevoegd. In de loop van het jaar worden eventuele wijzigingen bijgehouden en doorgegeven aan de VSB op vastgestelde tijdstippen (zie verder).
 - o Uiterlijk tegen 15/09/2011:
 - Een herziening van het invuldocument met eventueel bijkomende bewijsstukken.
 - o Uiterlijk tegen 15/12/2011:
 - Het definitieve invuldocument (met bijkomende bewijsstukken).
 - Een overzicht van de gemaakte onkosten (met bewijsstukken).
- Door het indienen van een dossier, verklaart de club zich akkoord met onaangekondigde controles van de ingevulde gegevens.



- Er worden minstens 2 uren jeugdtrainingen per week gedurende minstens 30 weken per jaar georganiseerd.
- De club mag het bekomen bedrag enkel besteden aan haar jeugdwerking en de onkosten die hiervoor in aanmerking komen, worden in een limitatieve lijst opgenomen in het subsidiereglement (zie “voordelen voor de club”, onder “financiële hulp”).

5. Puntensysteem:

Elk item opgenomen in het puntenstelsel van het subsidiereglement wordt gequoteerd (zie tabblad “criteria” van de Excel-file in bijlage). De criteria zijn niet allemaal even belangrijk binnen de doelstellingen van de VSB en wegen dus in de puntenberekening in verschillende mate door. De financiële waarde van 1 punt is afhankelijk van het ter beschikking gestelde subsidiebudget en het totaal aantal gescoorde punten. De waarde van een punt kan dus elk jaar verschillend zijn.

Voorbeeld:

Als alle verenigingen samen dit jaar 1000 punten scoren voor een te verdelen werkingsbudget van 5000 Euro, dan is dit jaar 1 punt 5 Euro waard. Indien volgend jaar alle verenigingen samen 1100 punten scoren op datzelfde werkingsbudget, zal 1 punt de waarde hebben van 4.55 Euro.

Aangezien een club in februari nog niet met zekerheid alle gegevens tot eind 2011 kan doorgeven, wordt in maart een raming gemaakt van de waarde van 1 punt. Op basis van deze raming wordt in april 30% van het jeugdsportfonds verdeeld onder de deelnemende clubs. In oktober wordt nog 50% van het fonds toegewezen (na een tweede raming) en de overige 20% volgen na afsluiting van het activiteitenjaar (na controle en berekening van de effectieve waarde van 1 punt).



6. Bewijsstukken die in aanmerking worden genomen voor de berekening

Bewijsstukken maken integraal deel uit van het subsidiedossier en worden toegevoegd aan het volledig ingevulde "Invulformulier". Voor het onderdeel waar bewijsstukken vereist zijn, maar waarvan de club geen bewijzen kan voorleggen, worden geen punten toegekend.

- Bewijsstukken bij aanvraag (20/02/2011):
 - o Een kopij van het diploma van de trainer (bachelor of master LO), kopijen van VTS-diploma's zijn niet nodig.
 - o de officiële uitnodiging voor een ontmoeting of wedstrijd die niet op de wedstrijdkalender staat met een duidelijke omschrijving van de formule waaruit blijkt dat aan de voorwaarden voldaan is.
 - o Promotieactiviteiten: de flyer die zal worden uitgedeeld aan de deelnemers
 - o De info- of onthaalbrochure
 - o Het meerjarig beleidsplan
 - o De jaarevaluatie

- Op 15/09

Bovenstaande bewijsstukken indien het op 20/02/2011 nog niet mogelijk was om ze mee te sturen.

- Op 31/12
 - o Bovenstaande bewijsstukken indien het op 15/09/2011 nog niet mogelijk was om ze mee te sturen.
 - o Een overzicht van de gemaakte onkosten (met originele bewijsstukken).

Veel gestelde vragen met betrekking tot het jeugdsportproject, worden beantwoord op de Bloso-site: http://www.bloso.be/Subsidiering/sportfeds_VSF_OSV/Begeleidingeninformatie/FO_Jeugdsport/Pages/FAQ.aspx.

Voor bijkomende vragen kan u steeds terecht op info@vlaamseschermbond.be.