



Subsidiereglement Jeugdsport 2012 Vlaamse Schermbond

1. Inleiding

Dit project heeft als doel de kwaliteit van de jeugdwerking binnen de clubs te optimaliseren. Onder "jeugd" wordt verstaan jongeren t.e.m. laatste jaar cadet.

Er wordt een jeugdportfonds opgericht (met financiële inbreng van Bloso + eigen inbreng van de VSB). Het totale bedrag van het jeugdportfonds wordt in de vorm van subsidies verdeeld onder de deelnemende clubs. De toelage aan de club is afhankelijk van de kwaliteit van de jeugdwerking.

De criteria die een waardemeter zijn voor een kwalitatieve werking, worden via een puntensysteem gequoteerd en aan de hand van de bekomen punten wordt het subsidiëringbedrag bepaald. De club mag het bekomen bedrag enkel besteden aan haar jeugdwerking. De onkosten die hiervoor in aanmerking komen, zijn in een limitatieve lijst opgenomen in het subsidiereglement.

2. Procedure subsidieaanvraag

Elke aangesloten club krijgt de documenten voor de aanvraag tot subsidiëring opgestuurd. Naast het invullen van de documenten dient de club bijlagen toe te voegen ter verduidelijking van de clubwerking voor het komende kalenderjaar (van 1 januari tot 31 december 2012).

De aanvragen tot subsidiëring moeten de VSB **uiterlijk op 25 februari 2012** bereiken.

Een aanvraag is pas ontvankelijk, als aan alle voorwaarden (zie onder) wordt voldaan.

Op basis van het aanvraagdossier wordt een puntenraming opgemaakt en het totale budget van het jeugdportfonds wordt door de som van de puntenramingen van de deelnemende clubs gedeeld. Zo bekomt men de geraamde waarde van 1 punt. Aan de hand hiervan wordt het geraamde subsidiebedrag van elke club berekend. Dit bedrag wordt eind maart 2012 kenbaar gemaakt en half april 2012 wordt 30% van het subsidiebedrag aan de clubs overgemaakt. In oktober wordt (na herberekening van de puntenwaarde) nog 50% van het fonds toegewezen en de overige 20% volgen na afsluiting van het activiteitenjaar (na controle en berekening van de effectieve waarde van 1 punt).



Als onjuiste gegevens worden verstrekt in het subsidiedossier, kan dit een reden zijn voor uitsluiting van subsidiering voor het werkingsjaar waarvoor de subsidieaanvraag wordt ingediend. Reeds uitbetaalde subsidies kunnen worden teruggevorderd. Bovendien kan een club worden uitgesloten van verdere subsidiering.

Door het indienen van een subsidiedossier verklaren de clubs dat ze de subsidies zullen aanwenden ter financiering van de jeugdwerking van de club.

3. Voordelen voor de club:

- Financiële hulp voor de jeugdwerking (zie ook bestedingsmogelijkheden)
- Knowhow van de federatie betreffende organiseren van promotieactiviteiten, oefenstof, draaiboeken, ...
- Begeleiding bij opmaak promotieplan en/of beleidsplan rond jeugdwerking
- Promotie van de geplande clubactiviteiten in het kader van het jeugdsportproject (via website, nieuwsbrief of tijdschrift)
- Evaluatie van de clubwerking met tips ter optimalisatie van de werking
- Hulp bij het opzetten van een lokaal netwerk (samenwerkingsverbanden).

4. Voorwaarden

- Enkel volledige subsidiedossiers (=ingevuld, met de nodige bewijsstukken én ondertekend) die tijdig worden ingediend, komen in aanmerking voor subsidiëring.
- Ondertekenen van de Panathlon-verklaring. De Panathlon-verklaring legt heldere gedragsregels vast bij het nastreven van de positieve waarden in de jeugdsport.
- Subsidies kunnen enkel worden gestort op een bankrekening, op naam van de club voor wie de subsidies zijn bedoeld.
- Minstens één bestuurslid of clubtrainer neemt in de loop van het jaar deel aan een bijscholing.
- Trainers: Er is minstens één trainer bereid om mee te werken aan het jeugdproject EN bereid om zich hiertoe bij te scholen. De bijscholingen worden georganiseerd door de VSB. Indien in de club geen enkele trainer in het bezit is van een trainersdiploma, dient minstens één trainer de trainersopleiding Aspirant-Initiator én bijscholing te volgen.



- Aantal jeugdleden: De club heeft minstens 10 jongeren tussen 6 en 14 jaar die reeds 1 jaar of langer zijn aangesloten bij de VSB OF de club is bereid om in 2012 promotieactiviteiten te organiseren voor de betreffende doelgroep.
- Clubbestuur: het clubbestuur verbindt er zich toe om mee te werken aan het jeugdsportproject en duidt 1 verantwoordelijke aan als contactpersoon. Onderstaande documenten worden tijdig aan de VSB bezorgd:
 - o Uiterlijk tegen 25/02/2012: De clubgegevens en een voorlopige planning van de activiteiten in 2012, dienen te worden ingevuld in het invuldocument. Waar nodig worden bewijsstukken toegevoegd. In de loop van het jaar worden eventuele wijzigingen bijgehouden en doorgegeven aan de VSB op vastgestelde tijdstippen (zie verder).
 - o Uiterlijk tegen 15/09/2012:
 - Een herziening van het invuldocument met eventueel bijkomende bewijsstukken.
 - o Uiterlijk tegen 15/12/2012:
 - Het definitieve invuldocument (met bijkomende bewijsstukken).
 - Een overzicht van de gemaakte onkosten (met bewijsstukken).
- Door het indienen van een dossier, verklaart de club zich akkoord met onaangekondigde controles van de ingevulde gegevens.
- Er worden minstens 2 uren jeugdtrainingen per week gedurende minstens 30 weken per jaar georganiseerd.
- De club mag het bekomen bedrag enkel besteden aan haar jeugdwerking. De onkosten die hiervoor in aanmerking komen, worden in een limitatieve lijst opgenomen in het subsidiereglement (zie "bestedingsmogelijkheden").
- De club dient de vzw-structuur te hebben. Men heeft de tijd tot 15/9/2012 om dit in orde te brengen.



5. Puntensysteem:

Elk item opgenomen in het puntenstelsel van het subsidiereglement wordt gequoteerd (zie tabblad "criteria" van de Excel-file in bijlage). De criteria zijn niet allemaal even belangrijk binnen de doelstellingen van de VSB en wegen dus in de puntenberekening in verschillende mate door. Aan de hand van de bekomen punten wordt voor elke deelnemende club het subsidiebedrag berekend.

In 2012 worden de criteria opgesplitst in 2 groepen: een groep die we verder 'VSB-jeugdtrainingen' zullen noemen en een groep 'andere criteria'. Zie ook onderstaand schema met hypothetische cijfers.

De punten worden opgeteld per criteriagroep. Zo krijgt elke club dit jaar 2 scores en bekomen we ook twee puntwaarden waarop de subsidies worden berekend. De financiële waarde van 1 punt wordt bekomen door het beschikbare deel van het jeugdsportfonds te delen door het totaal aantal gescoorde punten voor deze criteriagroep.

Jeugdsportfonds:€10.000	
20% deelname aan VSB-jeugdtrainingen (€2.000)	80% andere criteria van het puntensysteem (€8.000)
Som van de punten van de clubs voor deelname aan VSB-jeugdtrainingen (75 punten) ↓	Som van de punten van de clubs voor de andere criteria (800 punten) ↓
Puntwaarde 'VSB-jeugdtrainingen' (€ 26.67)	Puntwaarde 'andere criteria' (€ 10)
Voorbeeld: Club X heeft 5 punten voor VSB-jeugdtrainingen en 65 punten voor de andere criteria. Ze ontvangen op jaarbasis het subsidiebedrag: $(5 \times 26.67) + (65 \times 10) = 133.33 + 650 = €783.33$.	
Hierbij dient € 133.33 bij voorkeur te worden besteed aan verplaatsingskosten (formulier in bijlage als bewijsstuk, € 0.3352/km).	

Aangezien een club in februari nog niet met zekerheid alle gegevens tot eind 2012 kan doorgeven, wordt een eerste raming gemaakt van de puntwaarden. Op basis van deze raming wordt in april 30% van het jeugdsportfonds verdeeld onder de deelnemende clubs. In oktober wordt nog 50% van het fonds toegewezen (na een tweede raming) en de overige 20% volgen na afsluiting van het activiteitenjaar (na controle en berekening van de effectieve waarde van de puntwaarden).



6. Bestedingsmogelijkheden

Het totale bedrag van het jeugdsportfonds moet worden besteed aan volgende mogelijkheden:

- Terugbetaling van het inschrijvingsgeld voor specifieke opleidingen en bijscholingen inzake jeugdsport voor trainers, scheidsrechters, clubbestuurders
- Bezoldiging sporttechnische medewerkers (enkel officiële verloning, geen vrijwilligersvergoeding):
 - i. Bezoldiging trainers voor de lessen die kaderen in het jeugdsportproject (voor maximaal 50% van het subsidiebedrag)
 - ii. Bezoldiging scheidsrechters en Technische Directie bij organisatie van wedstrijden
- Huur sportaccomodaties:
 - i. Huur sportzaal voor de lessen die kaderen in het jeugdsportproject (voor maximaal 30% van het subsidiebedrag)
 - ii. Huur sportzaal voor organisatie van wedstrijden
- Huur sportmateriaal (zoals pistes) voor jeugdtrainingen, -ontmoetingen of -wedstrijden.
- Financiële steun voor aankoop van promotiemateriaal kaderend in het jeugdsportproject (voor maximaal 30% van het subsidiebedrag)
- Financiële steun voor aankoop van didactisch en sporttechnisch materiaal kaderend binnen de visie van het jeugdsportproject (D.w.z. met het oog op het ontwikkelen of testen van de algemene bewegingsvaardigheden of om te initiëren op 3 wapens. Bij twijfel vraagt de club best hiervoor op voorhand de goedkeuring aan de VSB)
- Financiële steun voor verplaatsingskosten van trainer, scheidsrechter en/of jeugdleden
 - i. Voor deelname aan wedstrijden, ontmoetingen (voor maximaal 30% van het subsidiebedrag).
 - ii. Voor deelname aan VSB-jeugdtrainingen

Onkosten bewijzen via afzonderlijk 'Formulier Verplaatsingskosten Jeugdsportproject'.





7. Bewijsstukken die in aanmerking worden genomen voor de berekening

Bewijsstukken maken integraal deel uit van het subsidiedossier en worden toegevoegd aan het volledig ingevulde "Invulformulier". Voor het onderdeel waar bewijsstukken vereist zijn, maar waarvan de club geen bewijzen kan voorleggen, worden geen punten toegekend.

- Bewijsstukken bij aanvraag (25/02/2012):
 - o Enkel een kopij van het diploma van de trainer (bachelor of master LO). Clubs die dit vorige jaren al hebben ingediend, hoeven dit niet opnieuw op te sturen. Kopijen van VTS-diploma's dienen niet te worden opgestuurd.
 - o De officiële uitnodiging voor een ontmoeting met een duidelijke omschrijving van de formule waaruit blijkt dat aan de voorwaarden (zie tabblad "criteria" van de Excel-file in bijlage) voldaan is.
 - o Promotionele activiteiten: de flyer die zal worden uitgedeeld aan de deelnemers
 - o De info- of onthaalbrochure
 - o Verslag van de infovergadering voor ouders
 - o Om in aanmerking te komen voor subsidiëring moet het beleidsplan gepubliceerd zijn op de website van de club. Dit dient dus niet te worden opgestuurd. Wel moet de link naar de webpagina duidelijk worden vermeld. De jaarevaluatie moet niet verplicht gepubliceerd worden op de website. Dan dient dit wel opgestuurd te worden naar de VSB.

- Op 15/09

Bovenstaande bewijsstukken indien het op 25/02/2012 nog niet mogelijk was om ze mee te sturen.

- Op 15/12
 - o Bovenstaande bewijsstukken indien het op 15/09/2012 nog niet mogelijk was om ze mee te sturen.
 - o Een overzicht van de gemaakte onkosten (met originele bewijsstukken).



Vlaamse Schermbond vzw

Fédération Flamande d'Escrime
Flemish Fencing Federation
Flämische Verband der Fechtvereine

Veel gestelde vragen met betrekking tot het jeugdsportproject, worden beantwoord op de Bloso-site:

http://www.bloso.be/Subsidiering/sportfeds_VSF_OSV/Begeleidingeninformatie/FO_Jeugdsport/Pages/FAQ.aspx.

Voor bijkomende vragen kan u steeds terecht op info@vlaamseschermbond.be

Met steun van de
Vlaamse overheid



Boomgaardstraat 22 bus 56
B-2600 Berchem
Tel: 03/286.07.54 - Fax: 03/286.59.41
Bank: BE 68 4087 0805 8134 BIC KREDBEBB
e-mail : info@vlaamseschermbond.be

