

## **Verslag BO 20/05/2025 (Wezemaal)**

### **Registratie aanwezigheden:**

Bestuursleden: Nathalie Nouwen (secretaris-generaal), Josef Szekeres (penningmeester), Tiebe Van Nieuwenhove, Kathleen Monten, Alexandra Gevaert (online), Christophe Fonteyne (online)  
Staf: Isabel Poelmans

### **Goedkeuring verslag 22/04/2025**

Het verslag werd eerder al doorgestuurd en werd via de silent procedure goedgekeurd, ondertekend en gepubliceerd. Conform afspraak binnen het BO bevat elk verslag 3 rubrieken:

1/ TE BESLISSEN

2/ TE BESPREKEN

3/ TER INFORMATIE

De secretaris-generaal staat in voor het verslag van deel 1 en deel 2 en van de tafelronde. De directeur algemene werking voegt deel 3 toe (na goedkeuring ter vergadering door de BO-leden).

### **1/ TE BESLISSEN**

#### **1. Budget 2025 / Nieuwe AV**

Aangezien de opmerkingen op de recente AV voornamelijk gingen over het niet up to date-zijn van het voorgestelde budget voor 2025 (o.a. het niet verwerken van de voorziene inkomsten uit Rock Werchter en van de lagere kosten voor de kampioenschappen) werd meteen na de AV reeds beslist om snel werk te maken van deze aanpassingen en tijdens het BO van mei een nieuwe datum vast te leggen voor de AV.

Ondertussen hebben de directeur Algemene werking, de penningmeester en de boekhouder het budget al bijgewerkt met alle tot dan toe gekende gegevens, met een (weliswaar beperkt) positief saldo.

De kampioenschappen zijn nog niet volledig afgerond (EK en WK senioren volgt nog, er is minstens één kwalificatie voor EK en WK, mogelijks volgt nog een tweede), maar aangezien het om een budget gaat en niet om een afrekening, wordt beslist de AV toch al in te plannen.

De kosten voor EK (Genua) en WK (Tbilisi) senioren kunnen nog niet begroot worden, omdat nog niet duidelijk is of er vanuit het 3WB begeleiding voorzien wordt. Voor het EK blijkt dit niet het geval te zijn, voor het WK zal dit besproken worden nadat de selectie gekend is. Voor wat de statuten betreft, hebben deze selecties geen gevolgen, aangezien dat bedrag sowieso geplafonneerd is, enerzijds, en er bij de senioren ook niemand een engagementsverklaring heeft getekend, anderzijds.

Gegeven de vraag om voldoende uitleg te kunnen verstrekken bij alle cijfers, wordt gezocht naar een datum waarop zowel de penningmeester al de boekhouder aanwezig kunnen zijn. Zodra de datum bekend is, wordt de kennisgeving verstuurd.

De onduidelijkheid werd (en wordt, indien we niets veranderen) vnl. veroorzaakt door het feit dat we het budget pas op de AV van eind april laten stemmen, terwijl op dat moment de helft van de betrokken periode al achter de rug is en het dus voor dat deel van het jaar niet meer gaat om een budget maar om een afrekening. Om die reden wordt beslist om in de toekomst het budget al voor te leggen aan de AV in het najaar, zodat er ruimte is voor bespreking en eventueel bijsturing.

De agenda zal enkel bestaan uit de begroting 2025 en de gebruikelijke oproep voor kandidaat BO-leden en commissieleden.

## 2. Verslag AV 29/04/2025

Het verslag is klaar voor publicatie.

Het BO beslist om, voor toekomstige verslagen BO en AV, niet voor elk agendapunt de volledige argumentatie over te nemen in het verslag, enkel de grote lijnen. Er is al heel veel transparantie in vergelijking met de voorgaande jaren, het kan niet de bedoeling zijn om de volledige vergaderingen bijna letterlijk te transcriberen. Christophe vult aan dat het debat op zich ook voor een stuk intern mag zijn, zodat het voor BO-leden mogelijk blijft om dat debat open te voeren. De het onderwerp en de essentie van het debat en de beslissingen horen in het verslag, maar niet alle argumenten.

Voor de volgende AV's zullen we ook proberen om het geheel in te korten. Nu is het zo dat heel onze werking aan bod komt zowel in het overzicht van het afgelopen jaar als in het plan voor het volgende jaar, wat voor een groot deel terugkerende informatie is. Zeker nu het volledige jaaroverzicht in tekstvorm wordt mee uitgestuurd, is het niet nodig om dat volledig te overlopen. Uiteraard zullen we wel blijven ingaan op de hoogtepunten en op alle vragen die erover gesteld worden.

## 3. Verslag AV KBFS (22/05/2025) - kandidatuur bestuurder

We ontvingen op de valreep 3 kandidaturen. Na overleg beslist het BO om Pieter Van Laere voor te dragen, aangezien het TEAM BELGIUM-project in volle ontwikkeling is en hij daarbij vanaf de start betrokken was. Isabel zal een mail sturen naar de beide andere kandidaten om hen te bedanken voor hun engagement. (actiepunt : Isabel)

## 4. AV 29/04/2025 Engagementsverklaring 3WB (2025-2026)

De engagementsverklaringen werden aangepast in functie van de evaluatie van het afgelopen seizoen. Ze krijgen ook een nieuwe naam en heten voortaan Afsprakenkader 3WB. Er zijn 3 verschillende versies, één voor de schermmer, één voor de selectieschermmer en één voor de trainer. De verschillende documenten zullen nu gefinaliseerd worden en nadien uitgestuurd worden (door de wapencoördinatoren en door de staf) naar alle potentiële betrokkenen, schermers en trainers. Er komt een infosessie rond het 3WB en dit afsprakenkader voor schermers en ouders op het Flemish Fencing Event (waarop aanwezigheid sowieso verplicht is voor de (potentiële) selectieschermers).

Er staat nog een vraagteken bij het aantal trainingen dat op jaarbasis georganiseerd zal worden en bij het verwachte aanwezigheidspercentage, maar die beslissing wordt doorgeschoven naar de Vlaamse Sportcommissie. De trainingen zouden in die mate interessant en nuttig moeten zijn, dat aanwezigheid niet in vraag gesteld wordt.

De documenten voor de selectieschermmer en voor de trainer dienen ondertekend te worden. Die voor de schermmer niet, hoewel het wel aangeraden wordt, zodat er ook tussen deze schermers en de federatie een verbinding ontstaat. De penningmeester stelt voor om te bekijken of deelname aan activiteiten van het 3WB kunnen opgenomen worden in het gemaskerd plan en dus extra subsidies kunnen opleveren voor de clubs. De mogelijkheid om voor alle deelnemers een 3WB-T-shirt te voorzien wordt later nog bekeken.

## 5. Statutensysteem (2025-2026)

Het statutensysteem zal behouden worden in de huidige vorm en met de huidige punten en bedragen, op de volgende wijzigingen na:

- Statuut A+ verdwijnt.

Per bestemming zal in de toekomst ook duidelijk aangegeven worden wat de maximale dagvergoeding is. Uitgaven die dit bedrag overstijgen zijn dan zelf te betalen.

De Vlaamse Sportcommissie verbindt zich ertoe enkel toernooien in de selectiekalender op te nemen die representatief zijn, m.a.w. waarvan het niveau en het aantal deelnemers hoog genoeg zijn om voldoende kwaliteit te garanderen.

## 6. Maaltijdcheques staf

Tiebe legt een voorstel op tafel om onze staf beter te verlonen, door maaltijdcheques aan te bieden. Hij heeft de kosten ervan becijferd. De penningmeester kan zich vinden in een extra vergoeding voor de staf, maar zou graag de mogelijkheid onderzoeken om dat te doen via CAO 90 (niet-recurrente bonus) omdat het mogelijke voordeel dan groter is, maar tegelijk ook gekoppeld wordt aan doelstellingen. Tiebe zoekt dit verder uit en zodra er meer duidelijkheid is, komen we hierop terug. (actiepunt : Tiebe)

## 7. Bijdragen VSB-bekers

De VSB-bekers kampen met dalende belangstelling. Tiebe stelt voor om de organisatie van en/of de deelname aan de VSB-bekers aantrekkelijker te maken door de financiële voorwaarden aan te passen. Op die manier vloeit er ook iets terug naar schermers die verder weinig of niets uit hun licentiekost halen.

Op dit moment betaalt de organiserende club voor iedere inschrijving op de VSB-beker een bijdrage van 3 euro aan de VSB. De club behoudt zo zelf 12 euro van het maximale inschrijvingsgeld van 15 euro.

Mogelijkheid 1: We schrappen de bijdrage die de organiserende club aan de VSB betaalt. De deelnemer merkt geen verschil maar het is een incentive voor de organiserende clubs. (Kost VSB 1800 euro)

Mogelijkheid 2: In plaats van 3 euro per inschrijving af te staan aan de VSB, ontvangt de organiserende club 3 euro van de VSB. Dit betekent een aanzienlijk voordeel voor de club, die om die reden ook actief zal streven naar een zo groot mogelijk aantal deelnemers. (Kost VSB 3600 euro)

Mogelijkheid 3: We maken deelname aan de VSB-beker volledig gratis. De VSB draagt de kost van 12 euro per deelnemer. (Kost VSB 7200 euro)

Het BO beslist om eerst de VSB-bekers grondig te evalueren en dan pas financiële maatregelen te overwegen. Misschien heeft het dalende aantal deelnemers andere oorzaken dan financiële : Missen deelnemers het echte competitie-element van de uitschakelingen en de prijsuitreiking? Speelt de verplichting op gediplomeerde scheidsrechters een rol? ... Na de evaluatie zullen we bekijken welke maatregelen nodig en nuttig zijn.

## 8. Inschrijvingsgeld FFE (zie pakket)

Het inschrijvingsgeld van het FFE ligt voor schermers nu vrij hoog (50 euro). Deze kost omvat weliswaar ook het eten aan het eind van de dag. Tot nu toe was het uitgangspunt dat dit event break even moest draaien. Tiebe stelt dat dit event kan gezien worden als een essentieel onderdeel van de basiswerking, als kick-off van elk nieuw seizoen, een schermfeest voor iedereen met een zo laag mogelijke financiële drempel.

Hij stelt voor om het inschrijvingsgeld te verlagen naar het absolute minimum om de avondcatering te dekken, wat de VSB om en bij de 3300 euro zou kosten. Door de kost te verlagen kunnen we meer deelnemers verwachten, die dan ook sneller geneigd zullen zijn deel te nemen aan de teambuilding en het eten.

Voor het FFE van 2025 zijn de uitnodigingen al verstuurd en blijft de prijs dus ongewijzigd, maar dit voorstel wordt meegenomen in de budgetbespreking voor 2026.

## 9. Organisatie van een nieuwe Club Roadshow in mei-september (zie pakket)

In de aanloop naar de opmaak van het budget voor 2026 willen we opnieuw clubbezoeken inplannen om rekening te kunnen houden met de noden van de clubs. We voorzien deze nieuwe 'roadshow' in september-oktober. Isabel geeft aan dat de staf eigenlijk geen tijd heeft hiervoor. Misschien is het wel nuttig voor de nieuwe sportief coördinator om kennis te maken met de clubs, maar zal wellicht te veel werktijd in beslag nemen. Mathies zal worden gevraagd de Excel file van de vorige roadshow terug activeren en updaten, zodat de planning van de BO-leden per bezoek kan opgesteld worden. (Actiepunt: Mathies)

## 2/ TE BESPREKEN

### 1. Evaluatie WK U17-U20 Wuxi Evaluatie EK U23

Cyrille De Bock behaalde een 57<sup>ste</sup> plaats op 91 deelnemers.

De afrekening wordt opgemaakt en toegevoegd aan budget EK/WK.

### 2. Be Gold-dossier Wout Van Laecke

Het dossier is afgewerkt en ingediend.

### 3. STRATCOM

Kathleen wijst erop dat Sport Vlaanderen echt wel verwacht dat deze commissie wordt samengesteld en opgestart. Ze heeft de tekst aangepast en vraagt om feedback. (Actiepunt: BO-leden) Nadien zal de tekst met oproep tot kandidaten worden uitgestuurd naar de clubs.



#### 4. Be Gold-dossier Wout Van Laecke

Inhoudelijk werd door Yoeri Van Laecke en Olivier Antonis de noodzakelijke input aangeleverd. Het is nu aan de VSB om het dossier verder af te werken en in te dienen. Enerzijds moet de informatie m.b.t. de werking van de federatie nog nagelezen en aangepast worden. Anderzijds moet het document nog omgevormd worden tot tekst en opgemaakt worden. BO-leden krijgen tijd tot 2 mei om in het online-document opmerkingen in te voeren. Alexandra verwerkt die nadien en tenslotte zal Mathies voor de afwerking en de opmaak zorgen. **(Actiepunt: Alexandra & Mathies)**

#### 5. Team Belgium -> investering KBFS

Bijna twee jaar geleden werden de eerste stappen gezet om TEAM BELGIUM op te starten, een duidelijk kader voor samenwerking tussen de VSB en de FFCEB, met het oog op sportieve en ook financiële optimalisatie het creëren van een meerwaarde.

De penningmeester legt een voorstel op tafel ter bespreking:

De bedoeling is om de huidige werking van de Nationale Topsport Commissie (NTSC) aan te passen om de nationale sportieve coördinatie beter te structureren, de samenwerking tussen de VSB en de FFCEB te versterken en op die manier de schaarse beschikbare middelen efficiënter in te zetten door een tandemwerking per wapen in te voeren. Elk wapen (degen, floret, sabel) zou dan één nationale stafmedewerker (administratief/financieel) en één nationale trainer (sportief) hebben. Deze tandem rapporteert aan de NTSC en draagt bij aan een geïntegreerde en performante nationale schermwerking.

Er wordt een jaarlijks goedgekeurd plan en budget voorzien, evenals een gezamenlijke evaluatie en opvolging via KPI's.

De argumenten voor en tegen deze structuur worden besproken.

De grootse moeilijkheid is dat de financiering van de FFCEB helemaal anders georganiseerd is dan die van de VSB. Het plan is om met een gemeenschappelijke rekening te werken die deels wordt gevoed vanuit de VSB en deels vanuit de FFCEB. Dit vereist vanuit de VSB een herschikking van het bestaande 3WB-budget. Het voorstel is om in eerste instantie 20K te voorzien voor de begeleiding van selectietoernooien. Dit bedrag is gebaseerd op de reële huidige kost van coaching en begeleiding. Het is dus geen extra uitgave, enkel een transfer die het mogelijk moet maken om in de richting van nationale beslissingen te werken die een meerwaarde creëren t.o.v. twee aparte beslissingen vanuit de federaties. We verwachten op termijn een positieve impact gezien synergie en besparingen.

#### 6. Restart Geschiedkundige commissie

Op initiatief van Olivier Antonis en Christophe krijgt de geschiedkundige commissie vorm en trekt ze ook meer geïnteresseerden aan. Er komt binnenkort een eerste onlinevergadering voor kennismaking en de bespreking van de doelstellingen en de actieplannen.



## 7. Reflectietraject en procedureverbetering rond integriteit, vertrouwenskwesaties en belangenconflicten binnen het bestuursorgaan

Naar aanleiding van de recente vertrouwensstemming en het bijhorende verloop, lijkt het aangewezen om stil te staan bij de manier waarop we als bestuur omgaan met gevoelige beslissingen, interne bezorgdheden en integriteitskwesaties. De penningmeester stelt voor om een plan van aanpak op te maken, met focus op proces, communicatie en gevolgen. Het gaat dan concreet over een inventarisatie van bestaande procedures en richtlijnen (intern reglement VSB, API-protocol en vertrouwensprocedures, relevante passages uit het WVV, bevraging bij externe partners (bv. Sportieq, Sport Vlaanderen) over best practices rond Goed Bestuur, klachtenmeldingen, en interne vertrouwensconflicten). Dit zou moeten leiden tot een duidelijkere omschrijving van het concept belangenconflict en tot transparantere procedures. Er dient een extra vergadering ingepland te worden om dit op te maken en om later aan de AV te kunnen voorleggen. (Actiepunt: Josef)

## 8. Vragen Confrerie Gent

Tiebe neemt samen met Pieter contact op met Confrérie i.v.m. hun vraag om hulp bij de organisatie van het Satelliettoernooi om de concrete verwachtingen in kaart te brengen. (actiepunt : Tiebe)

Voor promotie voor de schermsport op de Gentse Feesten zijn enkele bestuurders bereid te helpen. Als de staf aanwezig moet zijn zorgt dit voor extra kosten en werktijd. Banners, flyers, promotie -en initiatiemateriaal kunnen zeker voorzien worden. Het is alleen nog niet duidelijk wanneer juist de demo's gepland zijn.

## 3/ TAFELRONDE

- Christophe deelt mee dat de Sint Michielsgilde van Antwerpen (Historisch schermen) interesse heeft om aan te sluiten bij de VSB.

- We kunnen de BO-vergadering van augustus combineren met een overlegdag voor het BO in de aanloop naar volgend seizoen, eventueel in Brugge. We weerhouden voorlopig 12 en 19 augustus. Isabel maakt een poll om de BO's van juli en augustus definitief in te plannen. (Actiepunt: Isabel)

- De penningmeester wil in de Werkgroep Inkomsten het idee om een sportfonds op en te richten (<https://www.vlaamsesportfederatie.be/nieuws-en-inspiratie/op-naar-een-sportfonds-voor-de-sector>) onderzoeken. (Actiepunt: Josef)



## 4/ TER INFORMATIE

### 1. Personeel/BO

- Mathies afwezig wegens ziekte (minstens 1 week)
- Functioneringsgesprekken in te plannen eind juni / begin juli
- afspraken maken met nieuwe STC omtrent inwerking

### 2. Financieel

- Tussentijds resultaat april 2025 (zie pakket)
- Document voor website opgemaakt ivm aanpassingen arbitragekosten (zie pakket)

### 3. Operationeel

#### i. Algemene werking

- AV Vlaamse Sportfederatie te Gent. -> verontschuldigd maar ons bereid verklaard een volmacht te geven (info in pakket)
- Flemish Fencing Event / FFE – promotie gestart en 1 inschrijvingen binnen -> Aanvraag Vlaamse subsidies voor bovenlokaal evenement ingediend (nog in behandeling)
- Rapportering 2024 -> opnieuw op verschillende zeer gedetailleerde vragen moeten antwoorden. Financiële rapportage niet helemaal duidelijk / correct MAAR ondertussen alles gedetailleerd beantwoord en gecorrigeerd --> SV adviseert toekenning van gevraagde subsidies aan de minister (BF SKO –600 euro wegens niet aangewend)

#### ii. Extra projecten

- Be-Gold -> zie te bespreken
- Erasmus+ project
  - Een reactie hieromtrent mogen we verwachten tegen juli-augustus

#### iii. Jaaractieplan

#### VORMEN

- Sportkaderopleiding VTS:
  - S2C Schermen Herentals: 11 geslaagde cursisten (zie pakket)
  - S2C Schermen Gent: uurrooster in progress (docenten: Ruben Mels en Hanne Cooreman)
  - TR C degen, floret en sabe: start van de stages (module 4)
  - BF PISKO 25 – FENCING EVOLUTIONS
    - Nieuwe vergadering met My Sueno voor uitwerking op 12/05
    - Overleg met Els Dom (SV subsidiering) op 19/05 – check verloop project

- Scheidsrechters: /
- Samenwerking VTS-VSB
  - Bilateraal gesprek denkcel VTS op 13/05 plaats gevonden (alles ivm sportkaderopleidingen werd overlopen)
- [Bijcholingskalender](#) VSF

#### STIMULEREN

- Marketing en communicatie
  - FFE: promotie gestart
- Partnerships
  - Rock Werchter
    - Planning rond gestuurd
    - 23/06 infosessie voor alle helpers
    - Nathalie, Josef en Isabel aangesteld als verantwoordelijken
- Uitleendienst
  - PISO Tienen -> na veel onderhandeling niet doorgedaan
  - G-Sport Vlaanderen -> ontlening Sport-op-school pakket

#### BELEVEN/BEGELEIDEN

- EK U23 Tallinn (23-27 april 2025)
  - >Cyrille De Bock – KSSMA Ronse – 57/91
- VSB-Bekers
  - Aankondiging evaluatievergadering
- Laserschermen: /
- VSB Piraatjes
  - Vraag van Sportwerk aankoop sabeltjes
- BF JSP - Gemaskerd plan 2025
  - Infosessie

#### 5. Opvolging KBFS

##### a. Verslagen

- Nog steeds geen notulen van 2025 in Drive
- Publicatie ontslag/benoeming bestuurders: in progress (ondertekening gevraagd + herinnering gestuurd) -> UITGESTELD tot na volgende AV
- AV 2025 – datum: 22/05/2025 ONLINE – ondersteuning van de staf



## 6. Opvolging Interne Werkgroepen

- a. STRATCOM
  - o Werking + oproep kandidaten (zie pakket)
- b. Update commissie Veilig Sporten
  - o Vergadering mei '25
    - Richtlijnen medisch attest worden versoepeld -> protocollen voor de artsen worden geadviseerd, niet verplicht (w aangepast op website)
    - Doping meer implementeren, maar ook sensibilisering richting drug- / cannabisgebruik, vaperen,... (voorstel om via 3 WB spreker kadertrainingen)
    - Transgender/diversiteitsbeleid (T.O. deelname VSB-beker) -> een visie / beleid hieromtrent wordt noodzakelijk -> info wordt verzameld tegen volgende vergadering (door consultaties collega-federaties)
    - Volgende vergadering 18/09/2025
- c. Update Geschiedkundige commissie
  - o Nav het debat op de AV restart o.l.v. Christophe Fonteyne en Olivier Antonis
- d. Update RAC: /

## 7. Opvolging externe Werkgroepen (WGP) en stakeholders

- a. Update nationale arbitrage commissie : /
- b. Update nationale topsportcommissie : /
- c. Update nationale wedstrijd commissie
  - o 1 VSB vertegenwoordiging wordt gezocht

## 8. SPORTIEF

- EK U23
  - 59°/91 -> Cyrille De Bock – KSSMA Ronse

