

## **Verslag BO 17/03/2026 (Confrérie - Gent)**

### **Registratie aanwezigheden:**

Bestuursleden: Pieter Van Laere (voorzitter), Nathalie Nouwen (secretaris-generaal), Josef Szekeres (penningmeester), Tiebe Van Nieuwenhove, Joram Maes, Alexandra Gevaert en Christophe Fonteyne

Verontschuldigd:

Staf: Isabel Poelmans

Conform afspraak binnen het BO bevat elk verslag 3 rubrieken:

1/ TE BESLISSEN

2/ TE BESPREKEN

3/ TER INFORMATIE

De secretaris-generaal staat in voor het verslag van deel 1 en deel 2 en van de tafelronde. De directeur algemene werking voegt deel 3 toe (na goedkeuring ter vergadering door de BO-leden).

### **1/ TE BESLISSEN**

#### **1. Goedkeuring verslag 17/02/2026**

Het verslag is via silent procedure goedgekeurd en gepubliceerd.

#### **2. Procedure toekenning wild cards Vlaamse Sportcommissie**

Naar aanleiding van een schrijven van de Confrerie en op vraag van het BO (17/02/2026) heeft de staf de procedure voor de toekenning van wild cards voor selectietoernooien duidelijker uitgewerkt. Wat al werd toegepast voor kampioenschappen zal in de toekomst ook toegepast worden op de voorafgaandelijke selectietoernooien, om op die manier eventuele belangenconflicten zoveel mogelijk te vermijden.

Het nationaal klassement blijft het uitgangspunt voor de toekenning van de wild cards. Elke afwijking daarvan zal door de Vlaamse Sportcommissie gemotiveerd moeten worden.

Om het nationaal klassement die status te kunnen blijven geven, moeten kalenderconflicten (zoals bvb dit seizoen de overlapping wereldbeker senior in Astana en BK senior in Gembloux) in de toekomst vermeden worden. Daarvoor zal regelmatig en constructief overleg nodig zijn tussen de betrokken commissies. De voorzitter en de penningmeester, die de VSB vertegenwoordigen in het BO van de KBFS, zullen dit probleem daar aankaarten en om de nodige garanties vragen. (actiepunt : Pieter & Josef)

Wat betreft de melding van selectie of niet-selectie aan de betrokken schermers, zal Tiebe onderzoeken en navragen wat kan ingesteld worden in Ophardt. (actiepunt : Tiebe)

### 3. Bestemd fonds 2027 (voorstel staf m.b.t. competitieschermen)

De staf komt met een voorstel om via een bestemd fonds – een topsportfonds – opnieuw een sterke en duurzame topsportstructuur uit te bouwen. Dit initiatief staat niet los van het bestaande 3-wapenbeleid, maar zal parallel lopen met dit beleid en het verder versterken. Het fonds zou ingezet worden als een aanvullend instrument om gerichte investeringen mogelijk te maken, die binnen de reguliere werking en budgetten moeilijk te realiseren zijn. Het doel van dit fonds zou zijn om extra ondersteuning te bieden aan atleten, ploegen, coaches en sporttechnische begeleiding, zodat de huidige inspanningen binnen het 3-wapenbeleid kunnen worden versterkt en de internationale prestaties verder kunnen worden ondersteund en uitgebouwd.

Het gaat om een werkdocument, een aanzet tot topsportwerking in de toekomst, dat op zich positief wordt onthaald, maar verder uitgewerkt moet worden en vooral geëvalueerd in termen van (financiële) haalbaarheid.

De penningmeester geeft aan dat dit plan niet realistisch is en de AV niet zal passeren indien er geen structureel financieel plan tegenover staat. Bovendien is hij van mening, net als Tiebe, dat de kosten te laag zijn ingeschat.

Deze discussie leidt tot de existentiële vraag of competitieschermen in Vlaanderen überhaupt haalbaar is, gezien de beperkte middelen die Sport Vlaanderen voorziet voor niet-topsportfederaties.

Dit BO wil (voorlopig) niet het BO zijn dat de stekker uit de competitiesport haalt, maar dan moet wel alles uit de kast gehaald worden om de nodige fondsen te verzamelen, en dat is tot nu toe nog niet gebeurd. Er is een commissie fondsenwerving opgericht, maar daarin is nog geen / onvoldoende energie geïnvesteerd.

Er wordt nogmaals beslist om hier (meer) werk van te maken, bvb in de vorm van een terugkerend (fondsenwervings-)evenement (benefietavond / galaschermen / ...). In 2026 organiseren we opnieuw het FFE, maar in 2027 (n.a.v. 50 jaar VSB) zou dit omgevormd kunnen worden tot een dergelijk event. We gaan hiervoor op zoek naar een gepaste locatie (bvb kasteel van Horst, ...) en gaan op zoek naar een gepaste partner voor de organisatie en de contacten. Dit plan zal verder worden uitgewerkt binnen de commissie (**actiepunt** : Pieter) of in een apart op te richten werkgroep.

### 4. Vastleggen van het voorstel tot eventuele wijziging van de lidgelden en borgen

De licentie Historisch schermen wordt gelijkgesteld met de gewone licenties, ook al is de verzekering duurder. Laserschermen wordt ondergebracht onder de algemene licentie (en verhoogt dus de facto van prijs naar 60 euro).

De licentie Piraatjes wordt verhoogd naar 30 euro.

Verder worden er geen aanpassingen doorgevoerd, aangezien de licenties vorig seizoen pas werden aangepast aan de indexverhoging.

## 2/ TE BESPREKEN

### 1. Voorbereiding AV 28/04/2026

De staf bereidt de AV voor. Er zal sowieso een (wervende) oproep nodig zijn voor bijkomende BO-leden. Ook tijdens de roadshow zal hiervoor aandacht gevraagd worden en zullen de bezoekende BO-en stafleden expliciet vragen aan de clubs om kandidaten af te vaardigen.

### 2. Planning roadshows

De online-planningskalender wordt overlopen en aangevuld. De staf zal mails uitsturen naar de clubs om hen te verzoeken beschikbare data voor te stellen.

### 3. Vacatures wapencoördinator degen en sabel

Een aantal mensen hebben gereageerd op de gepubliceerde vacatures voor wapencoördinator degen en sabel en hebben hiervoor hun interesse uitgesproken. Er wordt echter steeds gepolst naar de voorziene verloning en/of onkostenvergoedingen (die eigenlijk niet voorzien zijn, behalve dan voor wat betreft de verplaatsingen en training/coaching).

De algemene reactie is en blijft dat het veel verantwoordelijkheid en een omvangrijk takenpakket betreft voor telkens één (niet-vergoede) vrijwilliger.

Isabel werkt een aangepast voorstel uit voor een forfaitaire onkostenvergoeding. (actiepunt : Isabel)

### 4. Bereikbaarheid internationaal competitieschermen / Structurele inkomstenwerving

Zie punt 3 onder TE BESLISSEN.

### 5. Onderzoek naar de inzet van AI-agents binnen de werking van de VSB

Op voorstel van de penningmeester werd een agendapunt toegevoegd rond het in kaart brengen van de huidige processen binnen de VSB, met als doel te bepalen welke processen op korte termijn kunnen worden opgepakt via AI-agents.

Het gaat daarbij onder meer om marketing, rapportering en andere repetitieve administratieve taken. Doel is om de output van de VSB te verhogen, de administratieve werklast te verminderen en meer ruimte te creëren voor sportieve impact en voor rollen of initiatieven die kunnen bijdragen aan bijkomende inkomsten.

Door tijdsgebrek wordt dit agendapunt verschoven naar het volgend BO. Isabel checkt alvast of er daarvoor ondersteuning kan worden voorzien via de VSF. (actiepunt : Isabel)

## 3/ TAFELRONDE

Functioneringsgesprek Werner Huysmans @Tiebe?

#### 4/ TER INFORMATIE

##### 1) Personeel / medewerkers / BO

- VST (Vlaamse Sporttribunaal) - Pieter wil gerust gaan (zie pakket)
- Uitnodiging AV VSF 27/04/2026 doorgemailed (zie pakket)
- Personeel
  - Verlof Isabel: 6-17 april
  - Verlof Julie: 6-10 april
  - MC in orde gebracht

##### 2) Financieel

- Tussentijds resultaten februari 2026 (zie pakket)
- Termijnsparen KBC bijna rond (Tom is nog in onderhandeling over rentevoeten)
- Rekeningcontrole 17/03

##### 3) Operationeel

- Rapportering Sport Vlaanderen – deadline 1 april (info zie pakket)
  - Staf is hier volop mee bezig
  - Jaarverslag wordt aan de hand hiervan opgemaakt
- Publicaties Belgisch Staatsblad
  - Verzonden 02/02/2026 (VVA duurt ongeveer 2 maanden)
- Extra projecten
  - Topsportplan SV
    - nieuwe bespreking topsportmanager Maarten Avonds te plannen (ifv dossier Wout)
    - Prestatielijin is afgewerkt en doorgestuurd naar Maarten Avonds
- KBFS
  - Overgang naar Outlook-omgeving -> Richtlijnen verwerking (zie pakket)

##### 4) Jaaractieplan

#### VORMEN

- Sportkaderopleiding VTS:
  - S2C Schermen in Brugge in Oktober 2026 > Afgestemd met Hallebardiers inzake aantal deelnemers
  - Enquête opleidingsplan Schermen 2027
  - INI26
    - Goed gestart in Zemst
    - Stop van 2 cursisten voor de start van de opleiding > 7 deelnemers ipv 9
  - BF PISKO 25 – FENCING EVOLUTIONS
    - In rapportering verwerken
    - Link opvolgtool in Teams bij de clubs
- Arbitrage (zie pakket)
  - Observatie & Evaluatie op VSB Beker Mechelen met SRM Julie Gros Lambert
  - Nieuwe ARB D degen: Alexander de Winter
  - Nieuwe ARB D floret: Weronika Kozłowska, Simon Jenné Reinoud Goovaerts
  - Nieuwe ARB Da: 4/6 deelnemers

#### STIMULEREN

- Marketing, communicatie en promotie
  - Concert-ondersteuning dEUS aan de gang

- Aankoop scoreapparaat en enrouleurs (huurprijs afgesproken per show)
  - Vroegtijdig gestopt??
  - EK / WK wordt goed gepromoot
- Partnerships
  - Rock Werchter – aanvraag ingediend
  - G-sport overleg rond parkischermen
- Uitleendienst
  - We onderzoeken om andere lasers in uitleen te brengen bij Sportwerk

### BELEVEN / BEGELEIDEN

- 3 wapenbeleid / Vlaams Sportcommissie
  - Vacatures wapencoördinator degen en sabel uitgestuurd
  - Afsluiting EK U17-U20 Tbilisi bezig
  - Voorbereidingen omkadering WK U17-U20 Rio de Janeiro bijna afgerond / EK U23 Cagliari wordt verdergezet
- Clubondersteuning
  - Roadshows te plannen -> op basis van [de Excel](#)
  - Controle clubledenlijsten rond gestuurd (zie mail)
  - Clubenquête in samenwerking met SV te bekijken (zie mail verslag strategische verkenning in pakket)
    - Kan aansluiten op ons initieel idee -> afspraak in te plannen met Sport Vlaanderen
  - Update vertegenwoordiging VSF (zie pakket)
    - Inzicht verdediging belangen sportsector
- VSB-bekers
  - Mechelen: recreatief floret en degen 1/03
    - Mooie opkomst: 46 floretschermers, 24 degenschermers

### 5) Opvolging KBFS

- a. Verslagen? 2026 reeds 2x opgevraagd maar tot hertoe geen reactie
- b. Bezig met 'Board wijziging' bij FIE i.s.m. FFCEB (vooral wijziging Secretary General nodig) -> bevestiging BOIC gevraagd door FIE (mail verzonden naar BOIC)
- c. In opmaak transferreglement FFCEB <-> VSB (ifv primaire lidmaatschappen) -> work in progress

### 6) Opvolging Interne Werkgroepen

- a. STRATCOM
  - Mail voor 1e bijeenkomst gestuurd > vergadering zal voor AV plaatsvinden
- b. Financieel Comité
  - Verslag op te maken voor AV
- c. Vlaamse Sportcommissie
  - Verslag (zie pakket)
- d. Commissie Veilig Sporten
  - Volgende vergadering 26/03
- e. Geschiedkundige commissie: stavaza? @Chrisophe?
- f. RAC:
  - Versneld Traject goedgekeurd: Weronika Kozlowska (florete), Alexander De Winter (degen), Anna Gulyas (degen)
  - Gelijkstelling Nationaal Nederlands arbitrage diploma aan Regionaal Vlaamse arbitrage diploma



- Observatie en evaluaties voor vervaldatum van online theoretisch examen blijven gelden > online theoretisch examen wel opnieuw

7) Opvolging externe Werkgroepen (WGP) en stakeholders

- Update nationale arbitrage commissie: /
- Update nationale topsportcommissie
  - Verslagen (zie pakket)
- Update nationale wedstrijd commissie: /

8) SPORTIEF

- [Resultaten EK U17-U20 Tbilisi](#)
- Selectie WK [U17/U20](#)

